



2020학년도 2학기 대학원 신입생 Manual

[졸업요건]

1. 학점이수
2. 인권과성평등 온라인 이수
3. 외국어시험
4. 종합시험
5. 학위청구논문심사

공과대학 신소재공학과

대학원 담당자 : 조민영 02-3290-3260, ysjcm@korea.ac.kr

목 차

1. 대학원 신입생 제출서류
2. 학생증 신청 및 발급
3. 학적변동
4. 수업연한과 재학연한
5. 졸업연한
6. 학점이수
7. 외국어시험
8. 종합시험
9. 졸업심사
10. 학위청구논문심사
11. 석박통합과정 진입
12. 석박통합과정 수료 후 석사학위 취득
13. 연구윤리

1. 대학원 신입생 제출서류

신입생 포털가입은 개강 이후 학적 생성이 된 다음에 가능합니다.
(본교 출신 학부/석사는 개강 이후 포털에서 신분변경 클릭 후 절차 진행)

1. 서류제출기간 : 9.1 화 9:00 - 9.7 월 17:00

2. 제출처 : 신소재공학부행정실(공학관 615호)

3. 제출서류 목록

◇ 지도교수 신청서

- 일반과정(인터넷 신청) : 포털>학적>[대학원]변동관리>[웹]지도교수신청자관리
- 학연과정(인터넷 신청 및 서류제출 둘다 할 것)
 - 1) 지도교수1(고려대 소속) : 인터넷 신청
 - 2) 지도교수2(학연산 소속) : 서류제출

[지도교수신청]양식은 학과홈페이지 공지 참조
교번은 공란으로 제출
[학과주임날인]은 학과에서 일괄 처리 예정

◇ 지도교수 지정과목 신청서

- 신청방법(인터넷 신청) : 포털>수업>대학원지정과목 입력
- 대학원 과목이 아닌 학부 전공과목을 신청하는 제도
- 성적표에 학점은 표기되나, 평점에는 불합산
- [면제]도 반드시 면제체크하여 출력 후 신청서 제출
- [지정과목]은 수강정정기간에 신청하여 수강(졸업 전까지)
- 학과주임 확인은 학과에서 일괄 처리 예정

◇ 통장사본(해당자) : 금융기능이 없는 학생증 신청한 학생만 제출

◇ 최종성적증명서 및 졸업증명서(해당자)

- 대학원 지원 당시 학부 혹은 석사과정에 재학 중이었던 학생만 제출

◇ 외국인등록증사본 및 건강보험서류(해당자/외국인만 해당)

- 9월 말까지 학과사무실 제출

&자세한 사항은 고려대학교 신소재공학부 홈페이지에 추후 공지 예정

2. 학생증 신청 및 발급

◇ 신청기간

매학기 2월 초 및 8월 초 (포털공지)

2020학년도 2학기 신청기간

- 1) 금융기능(학생증) 신청 기간: 2020. 8. 10(월) ~ 8. 14(금) 16:00
 - 서류제출 기간: 2020 8. 10(월) ~ 8. 14(금) 16:00, KEB하나은행(전국 영업점)
 - 인터넷 신청후 출력한 스마트카드(학생증) 신청서를 은행 방문하여 제출(신분증 지참)
 - 서류 미제출자는 학생증 신청이 취소됨
- 2) 비금융기능(학생증) 신청 기간: 2020. 8. 13(목) ~ 8. 14(금) 17:00
- 3) 신청 사이트: https://scms.korea.ac.kr/symtra_applicationform/applicationintro.asp

◇ 신청방법

- http://scms.korea.ac.kr/symtra_applicationform/applicationintro.asp에서 신청
 - 반드시 주의사항을 숙지한 후 [카드발급신청] 버튼 클릭
 - 개인신용정보 제공, 이용, 조회 동의서 내역을 읽고 체크 후 본인 확인에 이름 및 주민번호를 입력한 후 [확인]버튼 클릭
 - 다기능스마트카드(학생증)발급신청서 작성시 내용을 꼼꼼히 확인 후 입력하여야하며, 사진 등록, 통장계좌번호 등록, 학생증 신청구분 등 모든 내역을 입력한 후 [신청등록]버튼 클릭
 - * 사진등록 : 증명사진(얼굴정면)
 - * 통장계좌 : 하나은행 계좌가 없으면 등록하지 않아도 됨
 - * 학생증 신청 구분 예 - 금융기능탑재로 선택됨
아니오 - 비금융(순수)으로 선택됨
 - 다기능스마트카드 발급신청서 작성을 완료하면 내용을 출력하여 확인함
- * 금융기능 탑재 학생증 발급 : 등록된 계좌는 향후 장학금 등 수령에 사용할 예정이오니 가능하면 금융기능 탑재 학생증 발급
- * 금융기능 탑재 학생증 신청자 : 다기능스마트카드신청서(하나은행)를 출력하여 학생증 교부 시 제출
- * 위 기간에 신청하지 못한 학생은 증명사진 1매를 지참하여 One-Stop 서비스센터에 직접 방문 신청하면 발급됨. (외국인 학생은 외국인등록증 사본도 추가로 지참할 것)

◇ 학생증 배부 장소 : 개강 후 공학관 615호 학과사무실에서 배부 예정

◇ 담당부서 : 자연계 One-Stop 서비스 센터 : 하나스퀘어 지하 1층(02-3290-4090)

3. 학적 변동1

◇ 휴학 및 복학

- 신입생 첫학기 휴학 불가(단, 출산휴학, 육아휴학, 군입대휴학, 창업휴학 가능)
- 대학원은 학기 중 휴학 불가

1. 신청방법 : KUPID(<http://portal.korea.ac.kr>) → 학적/졸업 → 학적사항 → 휴·복학 신청(대학원)

휴학 종류	신청가능 학기단위	재학연한 포함여부	휴학기간 포함여부	증빙서류	비고
군입대휴학	6학기	×	×	입영통지서 혹은 복무확인서	-증빙서류 없이 신청 불가
임신·출산 휴학	1학기~ 2학기	×	×	임신진단서 (45일 이내 발급분)	-증빙서류 없이 신청 불가 -남학생 신청 불가 -최장 1년
육아휴학	1학기~ 2학기	×	×	가족관계증명서 혹은 주민등록등본	-증빙서류 없이 신청 불가 -만8세이하 자녀에 해당 -최장 1년
창업휴학	1학기	×	×	사업자등록증 (법인기업의 경우 법 인등기부등본 필수 제출), 창업 휴학 심의신 청서[별첨1], 사업계획서[별첨2]	-증빙서류 없이 신청 불가 -최장 2년(한 번에 2년 신청 불가, 학기마다 승인 받아야 함. -인터넷 신청불가(학과행정실로 서류제출) -신청자격, 제출서류, [별첨]서식 :KUPD→규정/학칙→「창업휴학운영지침」 참조
고시합격자 연수휴학	1학기	○	×	고시합격 및 연수교육 증빙서류	-증빙서류 없이 신청불가 -연수원 교육기간 만큼 휴학 가능 -인터넷 신청불가(학과행정실로 서류제출)
일반휴학	1학기~ 2학기	○	○	없음	

◇ 자퇴

- 자퇴원서 작성 후, 지도교수 도장(서명)받아 학과사무실 제출(학과주임 날인은 학과에서 확인)
- 등록금 환불 : 자퇴원서를 제출하고 등록금을 환불받고자 할 경우

반환사유발생일	반환 금액
학기시작 전	수업료 전액 환불
학기개시일 ~ 30일 경과 전	수업료의 5/6 환불
학기개시일 30일 경과한 날로부터 60일 경과 전 까지	수업료의 2/3 환불
학기개시일 60일 경과한 날로부터 90일 경과 전 까지	수업료의 1/2 환불
학기개시일 90일 경과 후	반환하지 않음

3. 학적 변동2

◇ 석박통합과정 중도포기

- 신청방법 : KUPID → 학적/졸업 → 학적사항 → 석박사통합과정 중도포기 신청
- 주의사항
 - 1) 석박통합과정 중도포기 후 석사과정을 4학기 안에 수료/졸업하고자 할 경우, 석박통합과정 **4학기 들어가기 전 학적변동 기간에 포기를 완료해야 함.**
 - 2) 수료 이후 석박통합과정 중도포기 불가

◇ 석박통합과정 단축신청(조기수료)

- 신청기간 : 매학기 3월 초, 9월 초
- 신청방법 : KUPID → 학적/졸업 → 학적사항 → 수업년한 단축신청
- 주의사항
 - 1) 등록금 납부를 해야 학기가 반영되어 단축 신청 가능
 - 2) 단축범위 : 2학기(1년) 또는 1학기로 함
 - 3) 자격요건 : 6학기 or 7학기 전체 평점이 4.0 이상만 조기수료 가능
(신청 시에도, 수료사정 시에도 4.0 모두 넘어야 함)

◇ 재입학

- 자퇴, 미등록, 휴학기간경과 등 사유로 제적된 자 당해년도 입학정원 범위 내에서 1회에 한하여 허가.
- 재입학자 재학연한은 최초입학일로부터 학위청구논문제출연한(석:6년, 박:10년, 통합: 12년)으로 함.
- 휴학기간은 재입학 전 휴학기간을 합산함.

◇ 휴학기간에 산입하지 않는 휴학

- 군입대 휴학, 임신 및 출산휴학, 육아휴학, 창업휴학
- 기타 : 국가고시(사법, 외무, 행정고시) 연수교육기간은 최대 휴학기간을 초과하여 연장가능하지만, 논문제출연한에는 포함 됨.

◇ 학연산 협동과정 입학생

학연산 협동과정으로 입학한 학생은 졸업 시까지 소속기관에 재직해야 함.
졸업 전 기관퇴직 시 제적처리 됨.

4. 수업 연한과 재학 연한

◇ 수업연한과 재학연한 :

석사과정과 박사과정의 수업연한은 각 2년 이상으로 한다.

◇ 수업연한의 단축 :

석박사통합과정은 1년 이내에서 수업연한을 단축 할 수 있다.

(단, 6학기 또는 7학기의 전체 평점평균이 4.0 이상만 조기졸업이 가능)

<단위: 년>	수업연한	휴학기간	재학연한
석사	2	2	6
석·박사통합	4(3)	3	12
박사	2	3	10

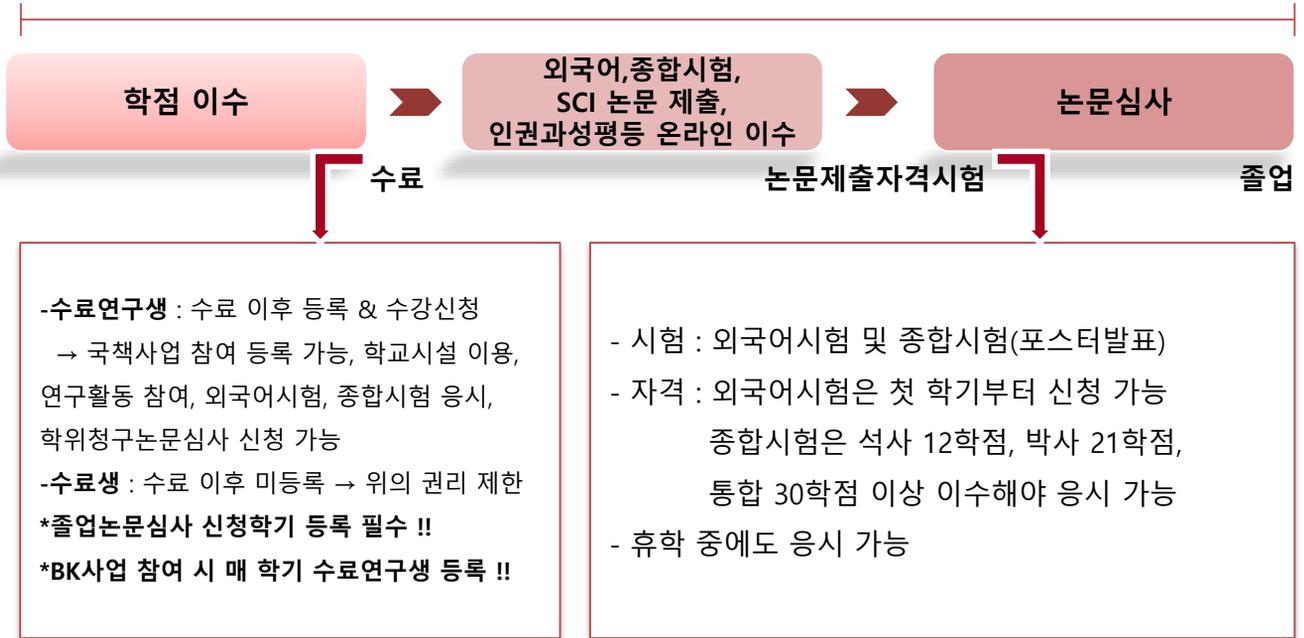
() : 수업연한을 단축 할 경우

- 수업연한 : 졸업을 위한 최소등록기간
- 휴학기간 : 재학연한 내 사용가능 최대휴학기간
- 재학연한 : 졸업논문제출연한
- 석박사통합 수업연한 단축신청
 - 1학기 단축하고자 할 경우 : 7학기 초 포털 온라인 신청(*기간별도공지*)
 - 2학기 단축하고자 할 경우 : 6학기 초 포털 온라인 신청(*기간별도공지*)
- 임신 및 출산휴학 : 임신증명서 or 출산증명서(45일 이내 제출) 학과사무실 제출
- 육아휴학 : 예측 가능한 휴학으로 학적변동기간(2월/8월)에만 신청가능(학기 중 휴학 불가), 가족관계증명서 학과사무실 제출(자녀 1명당 1년)

5. 졸업연한

◇ 졸업연한 및 절차

석사: 6년 이내 / 박사: 10년 이내 / 석·박통합: 12년 이내



학점 이수

: p.3의 수료이수 학점 참고

외국어시험

: 필답고사 or 대체강좌 or 공인성적표 대체 중 택1

종합시험

석사과정) 포스터발표 진행
박사/통합과정) 필기시험 or 포스터발표 진행

- 필기시험의 경우는 '13년 9월 이전 입학생에 한함.
- 포스터발표의 경우는 '13년 9월 입학생부터 적용하되, 이전 입학생도 원하는 경우 응시 가능
- 단, 박사(통합)과정이 포스터 발표에 응시하기 위해서는 전공과목 "자율연구 I 또는 II"(택1) 과목 이수가 선행되어야 함.

인권과성평등 온라인 이수

: 2017학번부터 졸업 전 1회 이수 필수, 블랙보드에서 이수

SCI 논문 제출

: 박사과정 및 통합과정의 경우, 졸업을 위해서 SCI 논문을 제출해야 함(석사과정은 해당 없음)

6. 학점 이수

◇ 학위과정 수료에 필요한 학점

교과학점	연구지도	비고
석사과정 : 24학점 이상 박사과정 : 36학점 이상 석·박사통합과정 : 54학점 이상	석사 및 박사과정 : 8학점 석·박사통합과정 : 16학점	*지도교수 지정과목 제외 •석·박사통합과정 수업년간 단축의 경우, 연구지도 12학점

◇ 과정별 취득 교과학점

석사과정

석사과정 학생은 본 학과 개설과목 중 필수 18학점(기초공통과목 6학점, 전공과목 9학점, 특수연구 3학점)을 이수하여야 하며 선택과목을 포함하여, 총 24학점을 최소한 이수해야 한다.



필수 : 기초 6, 전공 9, 특수연구(대학원세미나) 3, 기타 6, 계 24

박사과정

박사과정 학생은 본 학과 개설과목 중 필수 36학점(기초공통과목 12학점(본학과 석사과정 이수학점 포함), 전공과목 18학점(본학과 석사과정 이수학점 포함), 특수연구 6학점)을 이수하여야 하며 선택과목을 포함하여, 총 36학점을 최소한 이수해야 한다.
(단, 지도교수의 타학과 개설과목 중 2과목(6학점)을 본 학과의 전공으로 인정한다.)



필수(본교 본과 졸업생) : 기초 6, 전공 9, 특수연구(대학원세미나) 6, 기타 15, 계 36



필수(타전공, 타대학 졸업생) : 기초 12, 전공 18, 특수연구(대학원세미나) 6 계 36

석·박사통합과정

석·박사 통합과정 학생은 본 학과 개설과목 중 필수 33학점(기초공통과목 9학점, 전공과목 15학점, 특수연구 9학점)을 이수하여야 하며 선택과목을 포함하여 총 54학점을 최소한 이수해야 한다.
(석·박사통합과정생 중 중도포기생의 경우 학위취득은 현 일반대학원 석사과정 내규에 준한다)



필수 : 기초 9, 전공 15, 특수연구(대학원세미나) 9, 기타 21, 계 54



박사과정 및 석·박사 통합과정 학생은 졸업을 위해서는 전공과목 중, AMS 713 자율연구 또는 AMS7 14 자율연구II 를 필수로 이수해야 함 (13년도 후기 입학생부터 적용함)



2020학년도 전기 입학생부터 졸업을 위해서는 전공과목 중, AMS 721 특수심화연구지도 또는 AMS 722 특수심화연구지도II 를 필수로 이수해야 함

7. 외국어 시험

◇ 적용 대상

석사, 박사, 석·박사통합과정에 재학 중인 자 (신입생부터 신청 가능)

◇ 시험 과목

구분	제1 외국어
석사과정	영, 불, 독, 일, 중, 서, 노, 한문, 컴퓨터 언어 중 택 1
박사과정	영어
외국인	석사 및 박사과정 모두 한국어 응시

◇ 시험 시기 (영어 이외)

전기	후기
3월 첫째 주 토요일(예정)	9월 첫째 주 토요일(예정)

※ 영어시험 일자 **는** 국제어학원 외국어교육센터 홈페이지(<http://langtopia.korea.ac.kr/>) 참조

◇ 통과 방식

- 필답 고사
- 대체 강좌



국제어학원 외국어교육센터 홈페이지 참조
<http://langtopia.korea.ac.kr/>

- 공인성적표 대체 (영어 외 외국어 시험 면제 공인외국어 성적표는 별첨 p.20 참조)

	TOEIC	800점 이상	
	TOEFL CBT	213점 이상	
	TOEFL IBT	80점 이상	
영어	TOEFL PBT	50점 이상	제출 시 2년 이내 취득한 성적에 한함
	TEPS	660점 이상	
	NEW TEPS	361점	
	IELTS	6급 이상	

※ 공인성적표로 대체하기 위해서는 "학위논문제출자격 외국어시험 면제신청"을 해야 함.

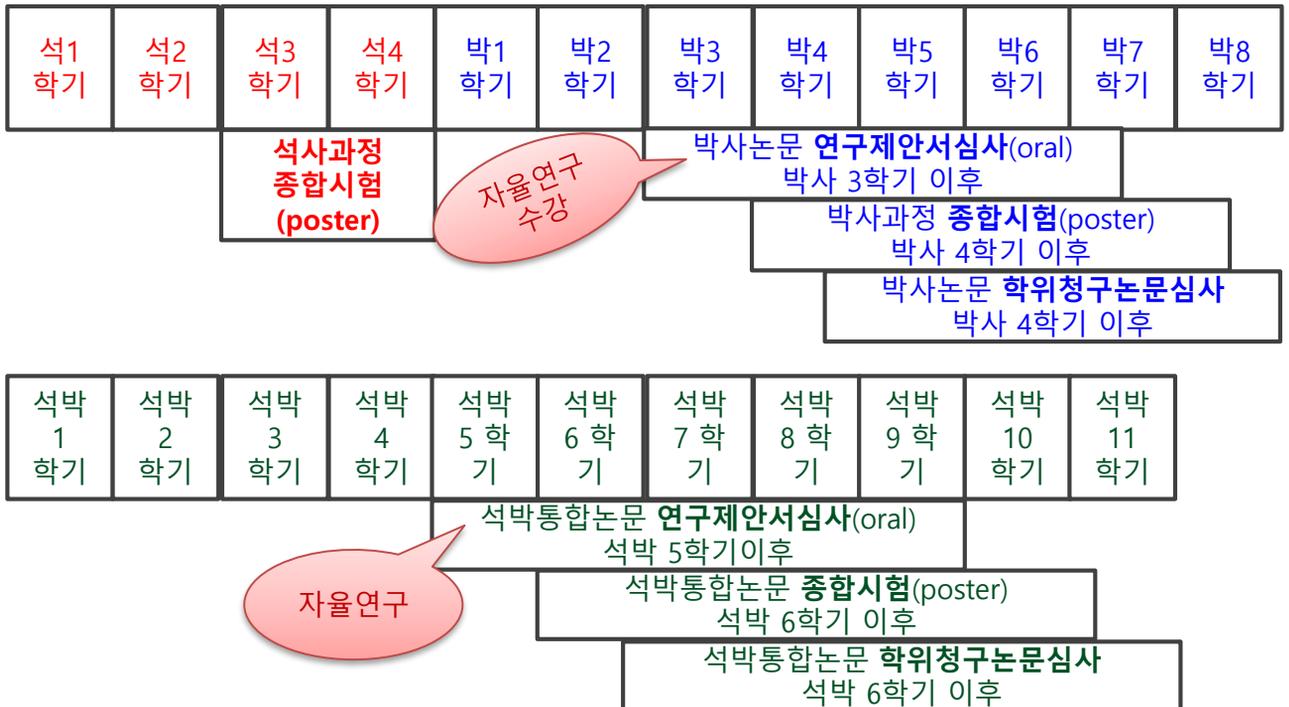
※ 면제신청 가능시기는 매 학기 (3월 중 ~ , 9월 중 ~)에 있으며, 정확한 신청방법은 KUPID 공지사항 참조.

8. 종합시험

◇ 종합시험

	응시자격	시행시기
석사	12학점 이상 취득하고 평균평점 3.0이상	전기: 4월 초(신청접수 3월 초) 후기: 10월 초(신청접수 9월 초)
박사	21학점 이상 취득하고 평균평점 3.0이상	
통합	30학점 이상 취득하고 평균평점 3.0이상	

◇ 과정별 심사 개요



9. 졸업 심사 (석사과정)

◇ 석사과정 졸업심사



본 졸업심사의 종합시험 제도는 '13년 9월 입학생부터 적용하되, '13년도 후기 이전 입학생은 기존 규정 혹은 본 규정 중 선택하여 심사 가능하다.

1단계 석사과정논문 종합시험 (연구제안서 심사)

- 심사 방법 : 종합시험을 구술시험으로 시행 (진행방법은 POSTER 발표)
- 평가 시기 : 매 학기 종합시험 응시기간(4월/10월)
(반드시 종합시험 응시신청을 해야 하며, 응시 시 '구술시험'으로 응시)
- 평가방법

평가항목		배점
연구능력	연구능력 우수성	25점
	발표능력 우수성	25점
전공지식	전공 기초지식	25점
	전공 심화지식	25점

※ 포스터 양식(사이즈, 구성 등)은 추후 학과 홈페이지에 공지 예정

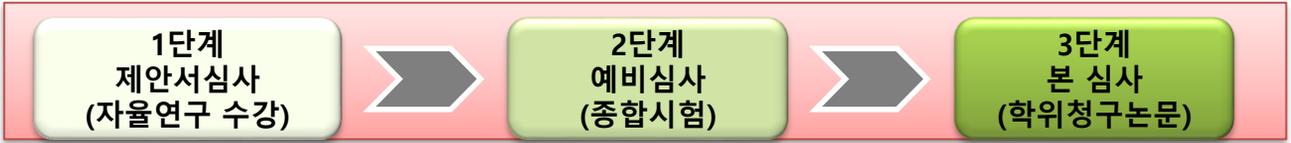
 '13년도 후기 입학생부터 적용하되, '13년도 후기 이전 입학생의 경우는 이전 규정과 본 규정을 선택하여 응시가능 함.

2단계 석사과정 학위청구 논문심사 (본 심사)

※ 학위청구 논문 심사에 대한 자세한 안내는 p.9 참조

9. 졸업 심사 [박사과정]

◇ 박사과정 및 석·박통합과정 졸업심사



본 졸업심사 제도는 '13년 9월 입학생부터 의무 적용하되,
'13년 도 후기 이전 입학생은 기존 규정 혹은 본 규정 중 선택하여 심사 가능하다.

1단계 박사(통합)논문 연구제안서 심사

- 심사방법 : 전공 AMS 713 or 714 자율연구(I or II) 과목 수강 **(전공 3학점 인정)**
→ 출석 / 리포트/ 발표/ 문헌연구 등 평가를 통하여 심사
- 수강대상 : 박사 3 ~ 4학기, 통합 6학기
(수강인원에 따라 과정별 수강 인원 조절 가능, 수강인원 : 20명 ~ 24명)
- 평가방법 (과목 담당 교수 2인 평가)

평가항목	배점	비고
출석	30%	지도교수 평가 포함(PASS/FAIL) ※ 지도교수 평가가 FAIL 일 경우, 성적은 F
리포트	20%	
발표	40%	
문헌연구	10%	

- 1학기 개설 : AMS 713 자율연구 I
- 2학기 개설 : AMS 714 자율연구 II

9. 졸업 심사 [박사과정]

2단계 박사(통합)과정 **종합시험** (예비심사)

- 심사 방법 : 1단계 제안서 심사 통과한 자에 한하여 POSTER 발표 평가
- 평가 시기 : 매 학기 종합시험 응시기간
(반드시 종합시험 응시를 해야 하며, 응시 시 '구술시험'으로 응시)
- 평가 방법 :

평가항목		배점
연구능력	연구능력 우수성	25점
	발표능력 우수성	25점
전공지식	전공 기초지식	25점
	전공 심화지식	25점

 1단계 연구제안서 심사를 통과한 자에 한해서만 응시 가능.

3단계 박사(통합)과정 **학위청구 논문심사** (본 심사)

※ 학위청구 논문 심사에 대한 자세한 안내는 p.11 참조

10. 학위청구 논문심사

◇ 학위청구 논문 제출 자격

구분	자격 요건
석사과정	<ol style="list-style-type: none"> 1) 전공과목 24학점 이상을 평균평점 3.0이상으로 취득 또는 취득예정인자 2) 연구지도학점 8학점 이상을 취득 또는 취득예정인자 3) 지도교수 지정과목 이수자일 경우, 해당과목을 취득 또는 취득예정인자 4) 외국어시험과 종합시험에 합격한 자 5) 입학년도로부터 6년이 경과되지 않는 자
박사과정	<ol style="list-style-type: none"> 1) 전공과목 36학점 이상을 평균평점 3.0이상으로 취득 또는 취득예정인자 2) 연구지도학점 8학점 이상을 취득 또는 취득 예정인자 3) 지도교수 지정과목 이수자일 경우, 해당과목을 취득 또는 취득예정인자 4) 외국어시험과 종합시험에 합격한 자 5) 입학년도로부터 10년이 경과되지 않은 자 6) SCI급 논문 제출 요건에 충족한 자 (자세한 사항은 다음페이지 참조)
통합과정	<ol style="list-style-type: none"> 1) 전공과목 54학점 이상을 평점평균 3.0이상으로 취득 또는 취득예정인 자 2) 연구지도학점 16학점 이상을 취득 또는 취득예정인 자 3) 지도교수 지정과목 이수자일 경우 54학점 외에 해당과목을 취득 또는 취득예정인자 4) 외국어시험과 종합시험에 합격한 자 5) 입학년도로부터 12년이 경과되지 아니한 자 6) SCI급 논문 제출 요건에 충족한 자 자 (자세한 사항은 다음페이지 참조) <p>* 통합과정 수업 연한 단축에 따른 학위청구논문 제출 자격 요건</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 6학기 이상 등록자 2) 전공과목 54학점 이상을 평점평균 4.0이상으로 취득 또는 취득예정인 자 3) 연구지도학점 12학점 이상을 취득 또는 취득예정인 자 4) 지도교수 추천을 받은 자(추천양식은 별도로 없음) <p>- 이외 요건은 박사과정 요건과 동일 (5항 제외)</p>

10. 학위청구 논문심사

◇ 박사(통합) 논문 제출 요건

SCIE 국제저명학술지에 3편이상의 논문을 주저자 or 교신저자로 게재한 자
(13년 9월 입학생부터 적용)

- 단 분야별 JCR 순위 20% 내의 저널에 게재한 논문은 1.5편으로 간주함
- impact factor 가 7 이상인 저널에 게재한 논문은 3편으로 간주

'13년 9월 이전 입학생'의 경우 SCI급 국제저명학술지 1편 이상의 논문을 주저자 or 교신저자로 게재한 자

◇ 학위청구 논문심사 시기

신청시기	매년 4월(후기 졸업자), 10월(전기 졸업자) ※ 매 학기 별도 공지
학적상태	논문심사를 신청하려면 학적상태가 반드시 "재학" 또는 "수료연구(재학)" 상태이어야 하므로 휴학생은 반드시 복학신청하고 등록금을 납부 해야 함.
제출양식	대학원 홈페이지 http://graduate.korea.ac.kr 학사안내 - 자료실 참조

◇ 학위청구 논문심사위원

석사 지도교수(심사위원장) + 2인 이상의 심사위원
*지도교수 추천으로 1명 이내의 박사학위를 소지한 외부교수 또는 전문가 위촉 가능

박사(통합) 지도교수 (심사위원장) + 4인 이상의 심사위원
*지도교수 추천으로 최소 1명 이상, 최대 2명 이내의 박사학위를 소지한 외부교수 또는 전문가를 심사위원으로 위촉해야 한다.

◇ 학위논문 언어

석사 영문 또는 국문(영문권장)

박사(통합) 영문 ('13년 9월 입학생부터 적용함)

11. 석·박사통합과정 진입

◇ 진입 자격

진입 시기	석사 2학기 또는 석사 3학기
진입 자격	<ul style="list-style-type: none"> · 본교 석사과정 입학자로서 2학기 이수 및 교과학점 12학점 이상 취득하고, 3학기에 진학예정인 자로서 석사과정 2학기 간 평균평점 3.5이상인 자 → 통합 3학기에 진입 · 본교 석사과정 입학자로서 3학기 이수 및 교과학점 18학점 이상 취득하고, 4학기에 진학예정인 자로서 석사과정 3학기 간 평균평점 3.5이상인 자 → 통합 4학기에 진입 · Full-Time 석사과정인 자(학연산협동과정생 지원 가능) · 지도교수 추천을 받은 자

※ 동일학과 동일전공에 한하여(석사과정이 단일전공인 학과는 예외) 지원이 가능하고, 석사과정수료 및 수료예정자와 정원 외(외국인, 군위탁, 복탈민 등)로 입학한 학생은 지원 불가.

※ 석박통합과정 진입예정인 자가 당해 학기 성적 확정 후 지원자격에 미달한 경우 (이수학기, 취득학점, 평균평점)에는 합격을 취소함.

◇ 전형방법 및 모집 공고

- ▷ 전형 방법 : 서류전형 및 구술시험
- ▷ 모집 공고 : 본교 대학원 홈페이지 및 해당 대학의 게시판에 게시 예정
(매 학기 1월 또는 7월 공지)

12. 석·박사통합과정 수료 후 석사학위 취득

◇ 석박통합과정 수료 후 석사학위 취득

대상자	석박사통합과정 수료 후 석사학위 취득희망자
신청기간	매 학기 학적변동기간(2월, 8월)
재학연한	12년
기타	석사학위 취득에 관한 조항 준용

◇ 석박통합과정 수료 후 석사학위 취득자가 본교 박사과정 신규입학에 대한 규정

- ▷ 수업연한단축 : 6개월 내에서 수업연한 단축 신청 가능
- ▷ 학점인정 : 최대 18학점까지 인정 가능

13. 연구윤리

◇ 연구윤리교육 안내

- **교육성격** : 논문작성 시 권장교육
- **수강방법**
 - 입학 후 상시 온라인 콘텐츠에서 교육가능
 - 재학, 휴학, 수료생 모두 수강 가능
 - 교내 교육 콘텐츠 :
 - 온라인 강좌 개설 이수 (<http://grp/korea.ac.kr>로 접속)
 - 교육안내공지 : 수강신청 시 (<http://sugang.korea.ac.kr:7080/graduate/>)화면 -
"연구윤리교육이수안내"참고
 - 교외 교육 콘텐츠 : <http://www.cre.or.kr>